FPÖ Die Freiheitlichen Oberösterreich

SEMINAR PROGRAMM

1. HALBJAHR 2024

www.fpoe-ooe.at

FPÖ Die Freiheitlichen Oberösterreich

Liebe Freunde!

Im Vorwort der vergangenen Ausgabe des Seminarprogramms deutete ich bereits an, dass das Seminarprogramm mit Beginn des 1. Halbjahres 2024 neu aufgestellt wird.

Es freut mich sehr, dass uns diese Neuaufstellung erfolgreich gelungen ist und ihr auf den nachfolgenden Seiten das neue Seminarprogramm der FPÖ Oberösterreich findet.

Das neue Seminarprogramm ist modulartig aufgebaut. Das Grundmodul besteht im Wesentlichen aus altbewährten Seminartypen. Aufbauend auf dieses – verpflichtend zu absolvierende – Grundmodul werden zukünftig vier Spezialisierungsmodule angeboten. Die Spezialisierungsmodule dienen dazu noch besser auf die unterschiedlichen Interessen unserer Funktionäre einzugehen.
So wird es ab Jänner möglich sich in den Bereichen Persönlichkeitsentwicklung, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit, Staat, Gesellschaft und Partei sowie Gemeindearbeit fortzubilden. In diesen vier Wissensgebieten werden jeweils sechs Spezialseminare mit hochkarätigen Trainern angeboten. Es ist also so, dass man sich nach der Absolvierung des Grundmoduls in ein Spezialgebiet vertiefen kann.

Dieser modulartige Aufbau sorgt für eine klare Strukturierung des Seminarprogramms. Für die jeweiligen Modulabsolventen der Spezialisierungsmodule wird es zudem Abschlusszertifikate geben.

Als Landesparteiobmann liegt mir die Ausbildung unserer tausenden Funktionäre und Mitglieder am Herzen. Daher war es mir so wichtig, dass wir als FPÖ Oberösterreich ein spannendes Seminarprogramm für euch auf die Beine stellen. Immerhin seid es ihr, die in den Gemeinderäten die Zukunft unserer schönen Heimat gestalten. Für diese verantwortungsvolle Tätigkeit im Sinne unserer Kinder und Kindeskinder ist eine fundierte Ausbildung die Grundvoraussetzung.

Daher kann ich euch dieses Seminarprogramm nur an das Herz legen. Nehmt dieses Angebot an, nutzt unser tolles Seminarhotel Redltalhof und vernetzt euch untereinander!

Ein solches Programm wäre nichts ohne qualifizierte Vortragende, welche diese wichtigen Inhalte gut verständlich und lehrreich kommunizieren können. Daher gilt mein großer Dank vor allem auch den Seminarleitern aller Seminare. Ein Blick auf die Referentenliste genügt, um zu erkennen, wie viel Kompetenz, Fachwissen und politische Erfahrung wir im Redltal erleben dürfen.

Abschließend bedanke ich mich auch noch recht herzlich beim Vorstand des Freiheitlichen Bildungswerks Oberösterreich für die Ausarbeitung dieses Programms und wünsche uns allen viel Freude mit den neuen Seminarinhalten!

Gemeinsam gestalten wir unsere Heimat!

Dr. Manfred Haimbuchner
Landeshauptmann-Stv.

INHALTSVERZEICHNIS

Übersicht der Seminare.....5

Seminarkalender.....6-7

Was ist was?

1 Grundmodul.....8-11

2 Persönlichkeitsentwicklung.....12 - 14

3 Medien- und Öffentlichkeitsarbeit.....15 - 17

4 Staat, Gesellschaft, Partei.....18 - 20

5 Gemeindearbeit.....21 - 23

Informationen & Organisatorisches zur Anmeldung.....24

Unser Bildungshaus.....25

Bild: stock.adobe.com/CL-Medien

ÜBERSICHT DER SEMINARBEREICHE

1 Grundmodul 8
Grundlagen-Seminar
Rhetorik I
Kommunikation I
Ortsgruppenmanagement

2 Persönlichkeitsentwicklung 12
Verhandlungsführung
Kommunikation II
Rhetorik II

3 Medien- und Öffentlichkeitsarbeit 15
Strategische Kommunikation und Operative Kampagnenführung
Grundlagen des Journalismus & Redaktioneller Alltag
Öffentlichkeitsarbeit: Vertrauensgewinnung

4 Staat, Gesellschaft, Partei 18
Aktuelle Fragen der Verfassungsgerichtsbarkeit
(Verfassungs-)Recht einfach – Wie funktioniert unser Staat in Theorie und Praxis?
Die Freiheitlichen Grundwerte und ihre Feinde!

5 Gemeindearbeit 21
Bau- und Raumordnung
Gemeindefinanzen
Gemeindeordnung

SEMINARKALENDER

» Jänner / Februar 2024

Datum	Seminar	Trainer
13.01. - 14.01.	Gemeindefinanzen	Johann Josef Mucha, MBA
19.01. - 20.01.	Rhetorik I	Mag. Franz Obermayr
19.01. - 20.01.	Ortsgruppenmanagement	Johann Josef Mucha, MBA
20.01. - 21.01.	Bau- und Raumordnung	Christian Greiner
09.02. - 10.02.	Rhetorik II	Mag. Roman Haider
09.02. - 10.02.	Kommunikation I	Monika Haslinger
17.02. (TS)*	Aktuelle Fragen der Verfassungsgerichtsbarkeit	MMag. Dr. Michael Schilchegger
24.02. (TS)*	Gemeindeordnung	Mag. Lisa Wahlmüller
24.02. - 25.02.	Öffentlichkeitsarbeit: Vertrauensgewinnung	Mag. Christian Deutinger

» März / April 2024

Datum	Seminar	Trainer
08.03. - 09.03.	Grundlagen-Seminar	Mag. Manuel Danner LR a.d. Elmar Podgorschek
09.03. (TS)*	(Verfassungs-)Recht einfach – Wie funktioniert unser Staat in Theorie und Praxis?	Mag. Dr. Michael Raml
15.03. - 16.03.	Grundlagen des Journalismus & Redaktioneller Alltag	Georg Pollak
16.03. - 17.03.	Kommunikation II	Mag. Roman Haider
23.03. (TS)*	Die Freiheitlichen Grundwerte & ihre Feinde	Mag. Norbert Nemeth
06.04. (TS)*	Verhandlungsführung	Mag. Harald Schuh
12.04. - 13.04.	Kommunikation I	Mag. Franz Obermayr
13.04. (TS)*	(Verfassungs-)Recht einfach – Wie funktioniert unser Staat in Theorie und Praxis?	Mag. Dr. Michael Raml

19.04. - 20.04.	Rhetorik I	Mag. Franz Obermayr
20.04. (TS)*	Gemeindeordnung	Mag. Lisa Wahlmüller
27.04. (TS)*	Aktuelle Fragen der Verfassungsgerichtsbarkeit	MMag. Dr. Michael Schilchegger
27.04. (TS)*	Strategische Kommunikation und Operative Kampagnenführung	Franz Pochendorfer, MA

» Mai / Juni 2024

Datum	Seminar	Trainer
04.05. - 05.05.	Bau- und Raumordnung	Christian Greiner
24.05. - 25.05.	Grundlagen-Seminar	Mag. Manuel Danner LR a.d. Elmar Podgorschek
25.05. (TS)*	Strategische Kommunikation und Operative Kampagnenführung	Franz Pochendorfer, MA
07.06. - 08.06.	Grundlagen des Journalismus & Redaktioneller Alltag	Georg Pollak
14.06. - 15.06.	Rhetorik II	Mag. Roman Haider
15.06. - 16.06.	Kommunikation II	Mag. Roman Haider
21.06. - 22.06.	Öffentlichkeitsarbeit: Vertrauensgewinnung	Mag. Christian Deutinger
22.06. - 23.06.	Gemeindefinanzen	Johann Josef Mucha, MBA
29.06. (TS)*	Die Freiheitlichen Grundwerte & ihre Feinde	Mag. Norbert Nemeth
29.06. (TS)*	Verhandlungsführung	Mag. Harald Schuh
29.06. - 30.06.	Ortsgruppenmanagement	Johann Josef Mucha, MBA

(TS)* = Tagesseminar, An- und Abreise am selben Tag.

1 GRUNDMODUL

Grundlagen-Seminar

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

Tag 1: „FPÖ – unsere politische Heimat“ mit Trainer LR a.D. Elmar Podgorschek

- » Woher kommen wir – wofür stehen wir – wohin gehen wir?
- » Geschichte und Ideologie der Freiheitlichen Partei

Tag 2: „Rechtliche Grundzüge unserer Demokratie“ mit Trainer Mag. Manuel Danner

- » Staatsfunktionen / allgemeine Vertretungskörper
- » Stufenbau der Rechtsordnung
- » Verfassungs- und verwaltungsrechtliche Grundlagen
- » Das 1x1 österreichischer Wahlen
- » Aktuelle (staatliche) Funktionen der FPÖ OÖ
- » Exkurs: Organisation, Aufbau und Gremien der FPÖ

TERMINE:

Fr, 08. – Sa, 09. März 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Fr, 24. – Sa, 25. Mai 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/Frank

Rhetorik I

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Leichtes Argumentieren mit der 4 und 5-Satz-Regel
» Redesicherheit durch Struktur und durchdachte Inhalte
» Redehemmungen eliminieren
» Das Zusammenwirken von Körpersprache, Erscheinungsbild und Sprache
» Richtiges Einsetzen der Wirkungsmittel

TRAINER:

Mag. Franz Obermayr

TERMINE:

Fr, 19. – Sa, 20. Jänner 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Fr, 19. – Sa, 20. April 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: istockphoto.com/alvarez

Kommunikation I

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Grundregeln im Gespräch
» Fragetechniken
» Argumentationstechniken
» Verhalten am Bürgerstand/bei Hausbesuchen
» Überzeugungstechnik und Einwandbehandlung
» Konsens erreichen

TRAINER:

Monika Haslinger
Mag. Franz Obermayr

TERMINE:

Fr, 09. – Sa, 10. Februar 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Fr, 12. – Sa, 13. April 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: istockphoto.com/small smiles

Ortsgruppenmanagement

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Analyse der Ausgangssituation und realistische Zielfestlegung
» Zielformulierung – Maßnahmenplanung - Ergebniskontrolle
» Aufbau, Gliederung, Organisation, Verantwortlichkeiten der Ortsgruppe und Fraktion
» Gewinnung neuer Mitglieder, Betreuung, Kontaktpflege, Motivation, Teamentwicklung
» Organisation von Veranstaltungen
» Verhalten in der Öffentlichkeit
» Soziale Medien Evaluierung -Neuaufstellung

TRAINER:

Johann Josef Mucha, MBA

TERMINE:

Fr, 19. – Sa, 20. Jänner 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Sa, 29.- So, 30. Juni 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/ Feydzhet Shabanov

2 PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG

Verhandlungsführung

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Verhandlung als Machtspiel
» Kommunikation und Interessen
» Kompetentes Auftreten
» Praktisches Verhandeln von Übungsbeispielen (aktiv und als Beobachter)
» Gemeinsame Erörterung von Verbesserungsvorschlägen
» Tricks und Empfehlungen aus der Theorie

TRAINER:

Mag. Harald Schuh

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 06. April 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 29. Juni 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/ Nico Vince

Kommunikation II

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Diskussionsarten und Diskussionsziel
» Kompromiss versus Konsens
» Argumentationstechniken
» Einwandbehandlung
» Positive Ausdrucksweise
» Gewinnung von Zustimmung
» Überraschende Pausentechnik

TRAINER:

Mag. Roman Haider

TERMINE:

Sa, 16. – So, 17. März 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)
Sa, 15. – So, 16. Juni 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/ Jürgen Fälchle

Rhetorik II

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Vertiefung und Weiterentwicklung der Inhalte des Seminars „Rhetorik I“
» Weiterentwicklung der Inhalte des Seminars „Rhetorik I“
» Praktische Übungen zur Analyse
» Reflexion von Eigen- und Fremdwirkung

TRAINER:

Mag. Roman Haider

TERMINE:

Fr, 09. – Sa, 10. Februar 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Fr, 14. – Sa, 15. Juni 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/ Aliaksei

3 MEDIEN- UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Strategische Kommunikation und operative Kampagnenführung

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Kommunikationsstrategie
» Kampagnenführung
» Zielgruppenanalyse (Stärken/Schwächen, Feindbeobachtung, etc)
» Werkzeuge & Instrumente: Framing, Agenda Setting, Priming
» Basics: Pressetexte, Presskonferenzen, Exklusivgeschichten
» Budgetbewirtschaftung (Inserate, Kooperationen)
» Krisenkommunikation

TRAINER:

Franz Pochendorfer, MA

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 27. April 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 25. Mai 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)

Grundlagen des Journalismus & Redaktioneller Alltag

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Welche Redaktionen gibt es?
» Wie arbeitet eine Redaktion?
» Wie schafft es eine Story in die Medien und was gilt es zu beachten?
» Beispiele aus dem Alltag
» Behandlung verschiedener Medien: Radio/TV/Print/Zeitung/Online

TRAINER:

Georg Pollak

TERMINE:

Fr, 15. – Sa, 16. März 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)
Fr, 07. – Sa, 08. Juni 2024 (Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/Mediteraneo

Öffentlichkeitsarbeit: Vertrauensgewinnung

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Wesen und Nutzen der Öffentlichkeitsarbeit (Grundlagen, Beispiele aus dem Alltag)
» Instrumente der Öffentlichkeitsarbeit: Kraft der Bilder
» Schreibwerkstatt (praktische Übung inkl. Feedback)
» Image, Profil und Vertrauen aufbauen
» Beziehungspflege mit Stakeholdern
» Aktionen und Veranstaltungen auf Ebene Ortsgruppe Planung & Durchführung

TRAINER:

Mag. Christian Deutinger

TERMINE:

Sa, 24. – So, 25. Februar 2024	(Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)
Fr, 21. – Sa, 22. Juni 2024	(Fr, 16.00 bis Sa, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/Artur

4 STAAT, GESELLSCHAFT, PARTEI

Aktuelle Fragen der Verfassungsgerichtsbarkeit

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Wozu gibt es Höchstgerichte?
» Worüber entscheiden Höchstgerichte?
» Wer bestimmt über die Zusammensetzung der Höchstgerichte?
» Wie treffen Höchstgerichte ihre Entscheidungen?
» Wie kann die Politik auf Entscheidungen der Höchstgerichte reagieren?
» Wie lassen sich Höchstgerichte in der politischen Arbeit einbinden?

TRAINER:

MMag. Dr. Michael Schilchegger

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 17. Februar 2024 (9.00 bis 17.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 27. April 2024 (9.00 bis 17.00 Uhr)

(Verfassungs-)Recht einfach – Wie funktioniert unser Staat in Theorie und Praxis?

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Überblick über den Aufbau und die Kompetenzen der Staatsorgane
» Gesetzgebungs- und Verwaltungshandeln
» Einblick in die Staatspraxis
» Europarecht vs. Staatliches Recht
» Die Bedeutung der Grundrechte

TRAINER:

Mag. Dr. Michael Raml

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 09. März 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 13. April 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)

Die Freiheitlichen Grundwerte und ihre Feinde

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Die ideengeschichtlichen Grundlagen freiheitlicher Politik
» Die Freiheitlichen Grundwerte und ihre Feinde
» Wie funktioniert das Parlament in der Praxis
» Das Freiheitliche Modell der direkten Demokratie

TRAINER:

Klubdirektor Mag. Norbert Nemeth

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 23. März 2024 (10.00 bis 15.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 29. Juni 2024 (10.00 bis 15.00 Uhr)

5 GEMEINDEARBEIT

Bau- und Raumordnung

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Behandlung baurelevanter Gesetze und Verordnungen (OÖ. Raumordnungsgesetz, OÖ. Bauordnung, OÖ. Bautechnikgesetz, OÖ. Bautechnikverordnung)
» OIB Richtlinien
» Aufgaben des Gemeinderates betreffend Raumordnungsgesetz, Flächenwidmung/ Bebauungsplan
» Allgemeine Entwicklungen in der Bauwirtschaft

TRAINER:

Christian Greiner

TERMINE:

Sa, 20. – So, 21. Jänner 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)
Sa, 04. – So, 05. Mai 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/Eigens

Gemeindefinanzen

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Allgemeines zum Voranschlag und Rechnungsabschluss
» VRV 2015 – Entstehung, Geschichte, Unterschiede zur alten Oö. GemHKRO
» Arbeiten mit dem RIS
» Allgemeine Haushaltsgrundsätze: Ordnung, Struktur und Bestandteile der Haushalte
» Ergebnis-/Finanzierungs- und Vermögenshaushalt
» Gemeindeeigentum
» Praxisrelevantes Arbeiten mit den mitgebrachten Voranschlägen und Rechnungsabschlüssen

TRAINER:

Johann Josef Mucha, MBA

TERMINE:

Sa, 13. – So, 14. Jänner 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)
Sa, 22. – So, 23. Juni 2024 (Sa, 16.00 bis So, 13.00 Uhr)

Bild: stock.adobe.com/MQ-Illustrations

Gemeindeordnung

(max. 12 Teilnehmer)

INHALTE:

» Rechtliche Stellung und Organe der Gemeinde
» Kompetenzverteilung
» Ablauf der Sitzungen von Gemeindeorgane
» Informationsbeschaffung: Rechte Fraktionsobmann
» Präsentation von Mustervorlagen: Anträge, Anfragen, Geschäftsordnung
» Aufsichtsrecht – Kontrolle durch die Opposition
» Praxistipps: Handlungsmöglichkeiten und Strategien
» Exkurs: Haftung der Gemeinde und ihrer Organe

TRAINER:

Mag. Lisa Wahlmüller

TERMINE:

Tagesseminar: Sa, 24. Februar 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)
Tagesseminar: Sa, 20. April 2024	(9.00 bis 17.00 Uhr)

FPÖ Die Freiheitlichen Oberösterreich

Information und Organisatorisches zur Anmeldung

Alle Seminare finden im **Seminarhotel-Gasthaus Redltalhof**, Redltal 2, 4873 Redleiten (Bildungshaus der FPÖ Landesgruppe Oberösterreich) statt.

Die Anmeldungen für die Bezirks- und Landesseminare erfolgen über die jeweiligen Bezirksgeschäftsstellen:

FPÖ Braunau:
Tel.: 07722 63 292
bezirk-braunau@fpoe.at

FPÖ Freistadt:
Tel.: 07942 74 075
bezirk-freistadt@fpoe.at

FPÖ Gmunden:
Tel.: 07612 64 844
bezirk-gmunden@fpoe.at

FPÖ Grieskirchen/Eferding:
Tel.: 07248 62 542
bezirk-grieskirchen-eferding@fpoe.at

FPÖ Kirchdorf:
Tel.: 07582 62 059
bezirk-kirchdorf@fpoe.at

FPÖ Linz-Land:
Tel. 07229 61 808
bezirk-linzland@fpoe.at

FPÖ Linz-Stadt:
Tel.: 0664 629 20 45
bezirk-linz@fpoe.at

FPÖ Perg:
Tel.: 07262 21 111
bezirk-perg@fpoe.at

FPÖ Ried:
Tel.: 07752 82 817
bezirk-ried@fpoe.at

FPÖ Rohrbach:
Tel.: 0664 825 78 65
bezirk-rohrbach@fpoe.at

FPÖ Schärding:
Tel.: 07712 23 08
bezirk-schaerding@fpoe.at

FPÖ Steyr:
Tel.: 07252 42 482
bezirk-steyr@fpoe.at

FPÖ Urfahr-Umgebung:
Tel.: 0732 736 426 -20
bezirk-urfahrumgebung@fpoe.at

FPÖ Vöcklabruck:
Tel.: 07672 72 363
bezirk-voecklabruck@fpoe.at

FPÖ Wels:
Tel.: 07242 45 125
bezirk-wels@fpoe.at

Wichtige Hinweise:

- Der jeweilige Kursplatz ist nach Anmeldung und Erhalt der Anmeldebestätigung verbindlich reserviert.
- Die Seminare sind kostenlos, jedoch anmeldepflichtig.
- Bis zu einer Woche vor dem jeweiligen Seminarbeginn kann die Teilnahme kostenfrei storniert werden; danach oder bei Nichterscheinen berechnen wir die gesamte Tagungsgebühr von € 120,00.
- Sollte wegen zu geringer Anmeldung ein Seminar ausfallen, wird dies rechtzeitig bekannt gegeben.
- Die Einladung mit den Details zum Seminar wird ca. eine Woche vor Kursbeginn versendet.
- Einzelzimmer im Seminarhotel gibt es nur bei Verfügbarkeit.
- Getränke sind selbst zu bezahlen.
- Die Mitnahme von Hunden ist nicht gestattet.
- Check-Out am Abreisetag bis spätestens 9:00 Uhr.
- Es gilt die Hausordnung des Bildungshauses.

Das Bildungshaus Redltalhof

» Der Ort Redleiten liegt auf 555 m Höhe im Hausruckviertel. Die nächstgelegenen Orte wie Vöcklamarkt und Frankenburg sind in wenigen Autominuten zu erreichen, Vöcklabruck und Ried im Innkreis befinden sich jeweils ca. 20 km von Redleiten.

» Die Fahrzeit von Linz beträgt ca. eine Stunde.

» Unser Wellnessbereich steht unseren Hausgästen zur Verfügung. Er umfasst neben einer Sauna, einer Infrarot-Kabine, einem Kneipp-Bereich, einem Dampfbad und einem Ruheraum auch ein eigenes Hallenbad.

» Tauchen Sie ein in eine Oase der Ruhe und Entspannung, schöpfen Sie Kraft und lassen Sie Ihre Seele baumeln - der perfekte Ausgleich zum lehrreichen Seminar.

NOTIZEN

NOTIZEN

FPÖ Die Freiheitlichen Oberösterreich

FPÖ Landesgruppe Oberösterreich

Landesschulungsverantwortlicher:

Hubert Schreiner, MA

Informationen:

Blütenstraße 21/1, 4041 Linz
Tel.: 0732 / 736 426 -23
Fax.: 0732 / 736 426 -15
E-Mail: seminare-ooe@fpoe.at

Titelbild: stock.adobe.com/fotogestoeber